

Antrag auf Fahrkostenerstattung

Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur
- III 2611 - Frau Rudolph -
Postfach 7124
24171 Kiel

Bitte beachten Sie:

1. Der Antrag ist **spätestens 4 Wochen** nach der Veranstaltung einzureichen.
2. Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn er **vollständig** ausgefüllt ist und die **Originalbelege** mit den notwendigen Angaben beigefügt sind.
3. Weitere Hinweise unter www.schulsport.lernnetz.de (→ JtFO → Regularien)

Schule: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ eMail: _____

Schulische Sportwettkämpfe

am: _____ in: _____ von: _____ Uhr bis: _____ Uhr

Sportart: _____

Teilnehmerinnen und Teilnehmer: _____ Mädchen _____ Jungen und _____ Begleitperson(en)

1. **Wettkampf**

Bezirksentscheid JtFO W II / W III / W IV; Grundschule; Förderzentrum
Landesentscheid JtFO W II / W III / W IV; Grundschule; Förderzentrum

2. Eine **Fahrgemeinschaft** wurde mit folgender Schule gebildet:

_____ mit _____ Schülern(innen) und _____ Begleitperson(en)

3. **Fahrtkosten:**

- a) öffentliche Verkehrsmittel _____ Euro
b) nichtöffentliche Verkehrsmittel (Bus, Pkw) _____ Euro (PKW: 0,20 €/je km)

➔ Falls b) zutrifft, **bitte begründen** und für die **Vergleichsberechnung unbedingt** die Fahrkosten für öffentliche Verkehrsmittel bei Ausnützung aller Ermäßigungen sowie die Fahrzeiten angeben:

➔ Bitte beachten: Die **Rechnungen der Busunternehmen** können grundsätzlich nur dann berücksichtigt werden, wenn sie das Datum der Fahrt, den Abfahrtsort und den Zielort, die gefahrenen Kilometer, die Zahl der Sitzplätze des Busses sowie die Dauer der Fahrt einschließlich der Wartezeiten enthalten.

4. **Entfernung** Schulort - Wettkampfort (einfach): _____ km

5. Ich bitte Sie, den Betrag in Höhe von _____ Euro zu überweisen an:

Zahlungsempfänger/Anschrift: _____

Telefon/E-Mail: _____

Bank: _____ IBAN: _____

Ort und Datum

Name und Unterschrift der verantwortlichen Lehrkraft